

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ИНСТИТУТ ЗАКОНОВЕДЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ВПА
(АНО ВО ИЗУ ВПА)**

РЕКОМЕНДОВАНО
решением Ученого совета
от 14.09.2016 г. (протокол № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 15.09.2016 г. № 7
Ректор
И.Б. Богородицкий



Положение

об организации образовательной деятельности по
образовательным программам при сочетании различных
форм обучения, при использовании сетевой формы их
реализации, при ускоренном обучении в Автономной
некоммерческой организации высшего образования
Институт законоведения и управления ВПА

Автономная некоммерческая организация высшего образования
ИНСТИТУТ ЗАКОНОВЕДЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ВПА
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ СЛУЖБЫ
СОГЛАСОВАНО

г. Тула - 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Автономной некоммерческой организации высшего образования Институт законовещения и управления ВПА (далее – АНО ВО ИЗУ ВПА; Институт).

Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устава ИЗУ ВПА.

1.2. Под образовательным процессом в Институте понимается целенаправленная деятельность руководящего и профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного персонала, студентов и слушателей Института, направленная на реализацию образовательных программ подготовки бакалавров, специалистов и магистров с высшим образованием и научно-педагогических кадров высшей квалификации в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, федеральными государственными образовательными стандартами, требованиями федерального законодательства, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Института, настоящим Положением и иными нормативными локальными актами Института.

Содержание образовательных программ, реализуемых в Институте, ориентировано на профессиональную подготовку, подготовку к получению высшего образования, а также реализацию дополнительных образовательных программ за пределами основных образовательных программ, определяющих статус Института, и осуществляется по направлениям: юриспруденция, менеджмент, управление персоналом, что обеспечивает процесс самоопределения и самореализации личности в сфере профессиональной деятельности и формирование знаний, адекватной современному уровню картины мира, общей и профессиональной культуры, получение ими профессии и соответствующей квалификации.

1.3. Организация образовательного процесса в Институте призвана обеспечивать:

- планомерность учебного процесса;

– современный научный уровень подготовки выпускников, внедрение в учебный процесс новейших достижений науки и техники, передового педагогического опыта высшей профессиональной школы Российской Федерации и зарубежных стран;

– оптимизацию учебного процесса на основе эффективного использования современных информационных технологий, рационального сочетания традиционных и инновационных методов обучения и оценочных средств;

– органическое единство процесса обучения и воспитания;

– создание необходимых условий для эффективной образовательной деятельности, для творческой самостоятельной работы обучающихся, в том числе: высокого потенциала кандидатов на обучение (абитуриентов) и научно-педагогических кадров, качественных образовательных программ, полноценной информационно-образовательной среды, необходимой материально-технической базы, эффективной системы управления, включая внутривузовскую систему управления качеством подготовки специалистов, бакалавров и магистров;

– достижение высокого конечного результата – качества образования, в том числе профессиональной подготовки, общекультурного и личностного (духовно-нравственного, интеллектуального, ценностно-мотивационного, физического и др.) развития обучающихся.

1.4. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

1.5. Высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры может быть получено: в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, а также с сочетанием различных форм обучения, в форме самообразования.

1.6. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования - бакалавриата, программы специалитета - по специальностям высшего образования - специалитета, программы магистратуры - по направлениям подготовки высшего образования - магистратуры.

1.7. Образовательная программа имеет направленность, характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. Организация может реализовывать по специальности или направлению подготовки одну программу бакалавриата (программу специалитета, программу магистратуры) или несколько программ бакалавриата (несколько программ специалитета, несколько программ магистратуры), имеющих различную направленность.

Направленность образовательной программы устанавливается Институтом следующим образом:

1.7.1. Направленность программы бакалавриата конкретизирует ориентацию программы бакалавриата на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки либо соответствует направлению подготовки в целом;

1.7.2. Направленность программы специалитета определяется специализацией, выбранной Институтом из перечня специализаций, установленного образовательным стандартом;

1.7.3. Направленность программы магистратуры конкретизирует ориентацию программы магистратуры на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

В наименовании образовательной программы указываются наименование специальности или направления подготовки и направленность образовательной программы, если указанная направленность отличается от наименования специальности или направления подготовки.

1.8. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Институт обеспечивает:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям);

- проведение практик;

- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1.9. Организация образовательного процесса в Институте включает:

- планирование учебного процесса;

- организацию учебной работы;

- контроль учебного процесса, учет и анализ его хода и результатов;

- обеспечение учебного процесса (нормативное, учебно-методическое, кадровое, психологическое, научное, информационное, ресурсное).

1.10. Основными подразделениями по организации образовательного процесса в Институте являются:

1.10.1. **Ученый совет**, который осуществляет:

методическое руководство и координация деятельности Института в сфере:

- учебной работы;

- учебно-методической работы;

- научно-исследовательской работы;

- организационно-методической работы;

- воспитательной работы среди студентов;

- социальной работы;

- кадровой и административной работы.

Деятельность Учебного совета регламентируется Положением об учебном совете АНО ВО ИЗУ ВПА.

1.10.2. Учебный отдел, который осуществляет:

- координационно-контрольное обеспечение учебного процесса в Институте, повышающего эффективность учебного процесса и качество обучения;

- разработку рекомендаций для перспективных планов в развитии учебного процесса Института;

- анализ работы, обобщение результатов и распространение педагогического прогрессивного опыта в организации и проведении образовательной работы в вузе.

Деятельность учебного отдела регламентируется Положением об учебном отделе АНО ВО ИЗУ ВПА.

1.10.3. Научный отдел, который осуществляет деятельность в следующих направлениях:

- научные исследования по приоритетным научным направлениям,

- оказание научно-консультативных услуг,

- организация научных мероприятий в Институте,

- научно-практическая деятельность,

- редакционно-исследовательская деятельность.

Научная работа регламентируется Положением о научной деятельности в АНО ВО ИЗУ ВПА.

1.10.4. Учебно-методический совет, который:

- вырабатывает основные направления методической работы в Институте,

- координирует взаимодействие кафедр и других структурных подразделений, участвующих в учебном процессе в области методической работы,

- способствует внедрению перспективных направлений научно-методического обеспечения учебного процесса.

Деятельность учебно-методического совета регламентируется Положением об учебно-методическом совете АНО ВО ИЗУ ВПА.

1.10.5. Информационно-библиотечный отдел, который осуществляет

- библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, научных работников, преподавателей и других категорий читателей Института;

- формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем Института; организация и ведение справочно-библиографического аппарата и баз данных;

- воспитание информационной культуры;

- компьютеризация библиотечно-информационных процессов;

- координация и кооперация деятельности Института с библиотеками вузов и другими учреждениями.

Деятельность информационно-библиотечного отдела регламентируется Положением об информационно-библиотечном отделе в АНО ВО ИЗУ ВПА.

1.10.6. Отдел воспитательной работы, который осуществляет:

- методическое руководство и контроль за организацией воспитательной работы на факультетах и кафедрах;
- психологическое обеспечение учебно-воспитательного процесса.

Деятельность отдела воспитательной работы регламентируется Положением об отделе воспитательной работы в АНО ВО ИЗУ ВПА.

1.10.7. Кафедры, которые осуществляют:

- планирование и контроль учебного процесса в части, их касающейся;
- организацию учебной, учебно-методической, научной и воспитательной работы профессорско-преподавательского состава;
- организацию работы учебно-вспомогательного персонала;
- учебно-методическое, кадровое, научное, информационное обеспечение (в объеме полномочий).

Деятельность кафедр регламентируется положениями о кафедре АНО ВО ИЗУ ВПА.

1.10.8. Факультеты, которые осуществляют:

- организацию и контроль учебного процесса (в объеме полномочий);
- организацию учебной работы обучающихся (специалистов, бакалавров, магистров);
- организацию воспитательной работы с обучающимися.

Деятельность факультета регламентируется положениями о факультете АНО ВО ИЗУ ВПА.

1.10.9. Отдел электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, который осуществляет:

- реализацию учебного процесса на заочном обучении с применением дистанционных технологий.

Деятельность отдела электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется Положением об организации учебного процесса с применением дистанционных технологий в АНО ВО ИЗУ ВПА.

1.10.10. Отдел кадров, который осуществляет:

- кадровое обеспечение учебного процесса.

Деятельность отдела кадров регламентируется Положением об отделе кадров АНО ВО ИЗУ ВПА.

1.10.11. Отдел технического обеспечения, которая осуществляет:

- ресурсное обеспечение учебного процесса.

Деятельность технической части регламентируется Положением об отделе технического обеспечения в АНО ВО ИЗУ ВПА.

1.10.12. Административно-хозяйственный отдел, который осуществляет:

- административно-хозяйственные вопросы.

Деятельность административно-хозяйственной части регламентируется Положением об административно-хозяйственном отделе АНО ВО ИЗУ ВПА.

1.11. Наиболее важные вопросы организации образовательного процесса в Институте рассматриваются на заседаниях Ученого и Учебно-методического советов, ректорских совещаниях.

2. Организация разработки и реализации образовательных программ

2.1. Планирование учебного процесса осуществляется в целях полного и качественного выполнения рабочих учебных планов и рабочих учебных программ, дисциплин, которые составляют основу образовательной программы специалитета, бакалавриата и магистратуры.

Планирование учебного процесса призвано обеспечить:

- высокую организованность и ритмичность учебной работы профессорско-преподавательского состава и обучающихся;
- оптимальное соотношение теоретического и практического обучения, фундаментальной и прикладной, профессиональной подготовки специалиста, бакалавра и магистра;
- логически правильное, научно и методически обоснованное соотношение и последовательность изучения учебных дисциплин;
- оптимальное сочетание всех видов аудиторной и самостоятельной работы обучающихся.

Планирование учебного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами, реализованными в Институте.

2.1.1. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению Института.

В общей характеристике образовательной программы указываются:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.
- и иные сведения.

В образовательной программе определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и

компетенции обучающихся, установленные Институтом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций);

– планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Конкретное содержание образовательной программы регламентируется Положением об образовательной программе высшего образования АНО ВО ИЗУ ВПА.

2.2. Рабочие учебные планы и рабочие учебные программы дисциплин являются базовыми вузовскими документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в Институте.

2.2.1. Рабочий учебный план – это документ, определяющий содержание и структуру профессиональной образовательной программы подготовки по специальности (специалитет), направлению (бакалавриат, магистратура).

В рабочем учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Порядок разработки и содержание рабочего учебного плана регламентируется Положением о разработке рабочих учебных планов и установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателями в АНО ВО ИЗУ ВПА.

При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по решению Ученого совета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Положением об ускоренном обучении АНО ВО ИЗУ ВПА.

2.2.2. Реализация рабочего учебного плана осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком. В календарном учебном

графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.2.3. Рабочие учебные программы дисциплин (модулей) включают в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).
- а также иные сведения и материалы.

Рабочая учебная программа дисциплины разрабатывается кафедрой, за которой данная дисциплина закреплена приказом ректора Института, на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности (направлению подготовки) в соответствии с Положением о рабочей учебной программе в АНО ИЗУ ВПА.

2.2.4. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
- а также иные сведения и (или) материалы.

Рабочая учебная программа практики разрабатывается кафедрой, за которой данный вид практики закреплён, на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности (направлению подготовки) в соответствии с Положением о порядке организации и проведения практики студентов в АНО ИЗУ ВПА.

2.3. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.3.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

2.3.2. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

– перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.4. Институт разрабатывает образовательную программу в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте организации в сети «Интернет».

2.5. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется организацией самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.6. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.7. Образовательные программы реализуются организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.7.1. Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

3. Организация образовательного процесса по образовательным программам

3.1. В Институте образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.2. Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы).

3.2.1. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Институт может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается Институтом.

3.2.2. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации.

Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением государственной итоговой аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

3.2.3. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов, в том числе семестрам (2 семестра в рамках курса);
- периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе.

Выделение периодов обучения в рамках курсов, а также периодов освоения модулей осуществляется по решению Института.

3.3. Организация до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

3.4.1. Планирование учебного процесса осуществляется на основе исходных данных, содержащихся в следующих документах:

- календарный учебный график на учебный год;
- распорядок дня Института на учебный год;
- перечень аудиторного фонда и его распределение по лекционным потокам;
- перечень дисциплин (специальных курсов, факультативов) и практик, закрепленных за кафедрами;
- тематические планы дисциплин;
- графики последовательности прохождения дисциплин;
- расстановка преподавателей по дисциплинам, лекционным потокам на семестр;

- расчеты объема учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава кафедры на учебный год;
- план распределения учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава Института на учебный год;
- график недельного прохождения дисциплин, на основе которых разрабатывается расписание учебных занятий.

3.4. При сетевой форме реализации образовательных программ организация в установленном ею порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам в других организациях, участвующих в реализации образовательных программ.

3.5. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по решению организации осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

3.5.1. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения);

- повышения темпа освоения образовательной программы.

3.5.2. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Ученым советом на основании его личного заявления.

3.6. Зачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета - на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе магистратуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

3.7. Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

3.8. Перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия.

3.9. Использование сетевой формы реализации образовательной программы осуществляется с письменного согласия обучающегося.

3.10. Организация образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с Положением об ускоренном обучении в АНО ИЗУ ВПА.

3.11. Срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается решением Ученого совета по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

3.12. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

3.13. По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее - занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе - занятия семинарского типа);
- выполнение курсовых работ по одной или нескольким дисциплинам (модулям);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);
- самостоятельная работа обучающихся.
- и иные виды учебных занятия.

3.14. Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в

себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

3.15. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 25 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 15 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.16. Предусматривается применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

3.17. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе устанавливаются Положением о разработке рабочих учебных планов и установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателями в АНО ВО ИЗУ ВПА.

3.18. Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

3.18.1. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов выполнения курсовых работ).

3.18.2. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются Положением об организации и проведении промежуточной аттестации в АНО ИЗУ ВПА.

3.19. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институт по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

После зачисления экстернов срок, установленный организацией, но не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов в Институт (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) устанавливаются Положением об освоении образовательной программы в форме самообразования в АНО ВО ИЗУ ВПА.

3.20. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документы об образовании и о квалификации.

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение высшего образования следующих уровня и квалификации по специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню высшего образования:

- высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);
- высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом специалиста);
- высшее образование - магистратура (подтверждается дипломом магистра).

3.21. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаются Положением об организации и проведении промежуточной аттестации в АНО ИЗУ ВПА.

4. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4.2. Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.3. Институтом должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

4.5. При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

