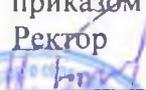


Автономная некоммерческая организация высшего образования
ИНСТИТУТ ЗАКОНОВЕДЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ВПА
(АНО ВО ИЗУ ВПА)

РЕКОМЕНДОВАНО
решением Ученого совета
от 14.09.2016 г. (протокол № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 15.09.2016 г. № 7
Ректор
 И.Б. Богородицкий



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке зачёта Автономной некоммерческой организацией
высшего образования
Института законоведения и управления ВПА,
результатов освоения обучающимися учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных
образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность

Автономная некоммерческая организация высшего образования
ИНСТИТУТ ЗАКОНОВЕДЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ВПА
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ СЛУЖБЫ
СОГЛАСОВАНО


г. Тула - 2016 г.

1. Общие положения

Настоящее положение разработано на основании

- «Закона об образовании в РФ» 273-ФЗ от 29.12.12г.;
- Положения о Порядке перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое, утвержденного приказом Министерства образования России от 24 февраля 1998 г. № 501 (с изменениями от 15.02.2010г.);
- Инструктивного письма Минобразования Российской Федерации от 03.08.2000 г. № 14052-485 ин/13 «Методические указания по формированию основных образовательных программ для лиц, продолжающих высшее профессиональное образование или получающих второе высшее профессиональное образование»;
- Приказа Минобразования Российской Федерации от 13.05.2002 г. № 1725 «Об утверждении условий освоения образовательных программ высшего профессионального образования в сокращённые сроки».
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

1.1 Данное положение распространяется на студентов АНО ВО Институт законовещения и управления ВПА (далее - Институт), обучающихся по образовательным программам бакалавриата и магистратуры:

- переведённых или восстановленных с одной образовательно-профессиональной программы на другую;
- восстановленных после отчисления из Института;
- переведённых или зачисленных в Институт из других высших учебных заведений;
- зачисленных в Институт для получения второго высшего образования;
- обучающихся параллельно по второй основной образовательной программе высшего образования.

1.2. Под **перезачётом** в настоящем Положении понимается признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) при получении предыдущего высшего образования, а также полученных по ним оценкам (зачётов) и их перенос в документы об освоении программ высшего образования, получаемого в АНО ВО Институт законовещения и управления ВПА.

1.3. Под **переаттестацией** понимается проведение процедуры сравнения программы соответствующей дисциплины, проводимой для

подтверждения качества и объёма знаний студента с выставлением оценки в ведомость преподавателем, ведущим данный курс.

1.4. Под объёмом часов понимается объём часов общей трудоёмкости.

2. Порядок проведения перезачёта

2.1. Основанием для перезачёта ранее изученных дисциплин является:

- заявление студента на имя проректора по учебно-методической работе с резолюцией заместителя декана факультета о возможности перезачёта;

- приложение к диплому, диплом о неполном высшем образовании или справка об обучении, полученные в высших учебных заведениях Российской Федерации, имеющих государственную аккредитацию по полученному направлению (специальности);

- для студентов негосударственных вузов – заверенную копию Свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) и заверенную копию Лицензии (с приложением).

2.2. Перезачитываться могут дисциплины учебного плана любого цикла, изученные студентом на предыдущем этапе высшего образования. Зачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета - на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе магистратуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

2.3. Полностью перезачёту подлежат дисциплины образовательно-профессиональных программ Федеральных государственных образовательных стандартов по циклам:

- ГСЭ, ЕН (ИП) – если полностью совпадает наименование дисциплины, а объём и содержание не менее чем на 70 % совпадает с соответствующими дисциплинами учебных планов Института;

- ПД – если полностью совпадает наименование дисциплины; объём и содержание дисциплины не менее чем на 80% совпадает с соответствующими дисциплинами учебных планов Института; вид аттестации (зачёт/экзамен) совпадает с видом аттестации по учебным планам Института.

2.4. В тех случаях, когда перезачёт по циклам ГСЭ и ИП производится с видом отчётности «зачтено», а по учебным планам АНО ВО ИЗУ ВПА предусмотрена оценка, студенту должно быть дано разъяснение,

что по окончании института в его приложении к диплому количество оценок будет меньше, чем установлено учебным планом, и он не может претендовать на диплом с отличием.

2.5. Перезачёты проводятся до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) студента.

2.6. Дисциплины, изученные в учебных заведениях среднего профессионального образования, перезачёту не подлежат.

2.7. Не подлежат перезачёту, а могут быть только переаттестованы дисциплины, изучение которых подтверждается только зачётной книжкой, без предоставления справки об обучении или приложения к диплому.

2.8. Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения наименования предмета, по которому она написана.

2.9. Неперезачтённые дисциплины должны быть сданы до окончания первого года обучения. Наличие неперезачтённых дисциплин приравнивается к академическим задолженностям, возникшим при обучении по программам с ускоренным сроком обучения.

3. Порядок оформления перезачтённых дисциплин

3.1. Перезачёт ранее изученных дисциплин производится по заявлению студента на имя проректора по УМР Института (см. приложение 1) распоряжением проректора по УМР Института, которое хранится в личном деле студента (см. приложение 2).

3.2. После выхода распоряжения менеджер деканата переносит перезачтённые дисциплины в зачётную книжку студента с указанием наименования дисциплины, количества часов и оценки. Далее делается запись «перезачтено» по (указывается наименование, номер и дата документа).

3.3. Все перезачтённые дисциплины вносятся в приложение к диплому и (по заявлению студента) отмечаются звёздочкой (*) с указанием полного наименования вуза(ов), в которых данные дисциплины изучались.

4. Порядок проведения переаттестации

4.1. Дисциплины, не совпадающие по наименованию, объёму, содержанию или виду аттестации с соответствующими дисциплинами учебных планов АНО ВО ИЗУ ВПА, подлежат обязательно переаттестации.

4.2. Основанием для переаттестации является:

- приложение к диплому, справка об обучении, полученные в высших учебных заведениях Российской Федерации, имеющих государственную аккредитацию по полученному направлению (специальности);

- приложение к диплому о среднем профессиональном образовании (при условии получения специальности соответствующего профиля);

- зачётная книжка студента, заверенная деканатом по предыдущему месту учёбы;

- для студентов негосударственных вузов (колледжей) – заверенную копию Свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) и заверенную копию Лицензии (с приложением).

4.3. Переаттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.

4.4. Аттестация предполагает осуществление контроля путём собеседования по изученной дисциплине, сравнительному анализу программ соответствующей дисциплины или иной форме (например, тестирования), в ходе которого проводится проверка остаточных знаний у студентов по переаттестуемым дисциплинам.

4.5. Перед переаттестацией студенту предоставляется возможность ознакомиться с учебной программой переаттестуемой дисциплины.

4.6. Переаттестация проводится в период изучения данной дисциплины.

4.7. Переаттестация уже пройденных группой дисциплин должна быть завершена студентом до окончания первого учебного года. Наличие непереаттестованных дисциплин приравнивается к академическим задолженностям, возникшим при обучении по программам с ускоренным сроком обучения.

4.8. Студентам, имеющим среднее профессиональное образование соответствующего профиля, может быть проведена переаттестация учебной и производственной практики и дисциплин циклов ГСЭ и ЕН, кроме математики и иностранного языка.

5. Порядок оформления переаттестованных дисциплин

5.1. Итоги переаттестации по дисциплине (оценки или зачёт) выставляются преподавателем, ведущим данный курс, в зачётную книжку студента и индивидуальную экзаменационную ведомость, которую студент должен получить в деканате АНО ВО ИЗУ ВПА. Запись заверяется подписью ведущего преподавателя.

5.2. Переаттестованные дисциплины вносятся в приложение к диплому без звёздочки (*), как изученные в АНО ВО ИЗУ ВПА.

6. Заключительные положения

6.1. Студенты, имеющие перезачёты или переаттестации ряда дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения

соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по перезачтённым и/или переаттестованным дисциплинам.

6.2. Студент может отказаться от перезачтения (переаттестации) дисциплин и практик. В этом случае студент должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине. В этом случае в зачётную книжку и приложение к диплому выставляются оценки (зачёты), полученные в АНО ВО ИЗУ ВПА.

6.3. При переводе студента в другой вуз или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтённых (переаттестованных) дисциплинах вносятся в справку об обучении.

Настоящее Положение обсуждено и одобрено:

- на заседании методического совета Института 8 сентября 2016 г. Протокол № 1 (УМС).

- на заседании Ученого совета Института 11 сентября 2016 г. Протокол № 1 (УС).



Приложение 1

К положению о порядке перезачета и переаттестации дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в АНО ВО ИЗУ ВПА

АНО ВО ИНСТИТУТ ЗАКОНОВЕДЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ВПА

РАЗРЕШАЮ

Проректор по учебно- методической работе

_____ А.Ю. Соловьев

"__" "__" 20__

_ г.

Проректору по УМР

студента __ курса (за)очной формы обучения

(набор 201__ г.) , группы _____

направление (код) _____ Юриспруденция

_____ (Ф.И.О. студента)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕЗАЧЕТЕ РАНЕЕ ИЗУЧЕННЫХ ДИСЦИПЛИН

Прошу перезачесть результаты дисциплин, пройденных практик и курсовых работ

в _____

(наименование уч.заведения)

в период с 20__ г. по 20__ г.

по специальности /направлению: _____

Предоставлены документы (отметить):

- Академическая справка
- Диплом
- Диплом
- Документ о смене Ф.И.О.

№ п/п	АНО ВО ИЗУ ВПА			По представленному документу				Решение	
	Наименование дисциплины в учебном плане	Кол-во часов	Вид аттестации	Наименован.изучаемой дисциплины	Кол-во часов	Вид аттестации	Оценка	Зачесть оценку/ Отказать	Согласующая подпись кафедры
1									
2									

Студент _____

Дата _____

Декан _____ /Ф.И.О./

К положению о порядке перезачета и переаттестации дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в АНО ВО ИЗУ ВПА

Автономная некоммерческая организация
 высшего образования
ИНСТИТУТ ЗАКОНОВЕДЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ВПА

«__» _____ 201__ г.

№ _____

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Студенту (за)очного отделения, курса __, группа _____

Направление: (код) _____ Юриспруденция,

Обучавшейся (-гося) в _____
наименование учебного заведения

документ об обучении

Ф.И.О. студента _____

перезачесть следующие изученные дисциплины:

№ п/п	Наименование дисциплины	Трудоемкость в часах	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Проректор по УМР

Соловьев А.Ю.

Настоящее Положение обсуждено и одобрено:

- на заседании методического совета Института 8 сентября 2016 г. Протокол № 1(УМС).*
- на заседании Ученого совета Института 14 сентября 2016 г. Протокол № 1(УС).*